



MUINSUSKAITSEAMET

Muuseumide kiirendi taotlusvooru tutvustus

5-6.11.2020

Taotlusvoor eesmärk

Nähtus, mille kasvu „kiirendada“ soovime, on **suurepärase muuseumikogemus**.

- Toetuse andmise eesmärk on pakkuda muuseumidele võimalust teha kiireid arenguhüppeid avalikkusele suunatud tegevustes ja teenustes, mis oleksid pärast käivitamist majanduslikult isetasuvad.
- Toetuse andmise tulemusena on paranenud muuseumide poolt avalikkusele pakutavate teenuste kvaliteet, sihistus ja kättesaadavus.

2021. aasta taotlusvoor avatakse 1.12 ning taotlusi saab esitada selle aasta lõpuni

Taotluse tingimused

- Oluline on, et toetatav tegevus ei ole enne taotluse esitamist lõpetatud või täielikult ellu viidud.
- Üks muuseum – üks taotlus. Erandiks on filiaalid, mis paiknevad geograafiliselt eraldi.
- Toetuse minimaalne summa on 5000 eurot projekti kohta, va ligipääsetavuse suurendamine, mille puhul on minimaalne 1000 eurot projekti kohta.
- Kaetakse kuni 100% projekti abikõlblikest kuludest (aga võrdsete taotluste eelistatakse taotlust, millel on suurem oma- ja kaasfinantseerimise määr).
- Püsinäituse loomise projekti toetuse maksimaalne osakaal on 80% abikõlblike kulude maksumusest.

Abikõlblikkuse periood

- Abikõlblikkuse periood võib alata 1. jaanuarist või taotluses märgitud hilisemast kuupäevast.

UUS!

- Püsinäituste ja ajutiste näituste loomise projektide ning muuseumikeskkondade ligipääsetavuse ja näituste regionaalse kättesaadavuse suurendamise projektide puhul võib abikõlblikkuse periood lõppeda taotlusvooru toimumise kalendriaastale järgneva kalendriaasta 31. detsembril (2022. aasta lõpp).
- Teostatavus- ja tasuvusanalüüside, arendus-, teadus-, haridus- ja turundusstrateegiate ning turundus- ja/või arendustegevuste puhul võib abikõlblikkuse periood lõppeda taotlusvooru toimumise kalendriaasta 31. detsembril.

Mida toetatakse

- **Ajutiste ja püsinäituste loomine** – näituste loomise toetamine hõlmab kõiki alategevusi ideekonkursist ja projekteerimisest kuni materjalide soetamise ja füüsilise teostuseni. Püsinäituseks loetakse näitust, mille kavandatav eksponeerimisaeg on kauem kui viis aastat.
- **Teostatavus- ja tasuvusanalüüside tegemine** – analüüside sisuline valdkond ei ole piiratud, need võivad hõlmata muuseumi kõiki tegevusvaldkondi. Lubatud on nii nende tellimine ekspertidelt väljastpoolt muuseumi kui ka oma muuseumi töötajatele selle eest lisatasu maksmine, kui see ei ole nende põhitöö.

- **Arendus-, teadus-, haridus- ja turundusstrateegiategemine** – strateegiad võivad olla nii ühe konkreetse projekti/näituste/teemaga seotud või ka muuseumiülesed üldised dokumendid.
- **Turundus- ja/või arendustegevuste tegemine, mis aitavad tõsta külastajate arvu ja seega omatulu** – tegevuste täpne sisu ei ole ette kirjutatud. Oluline on lähtuda taotlusvooru üldeesmärgist. Muu hulgas võib antud tegevuse alt nt palgata muuseumile turundus- või arendusjuhi, kes aastase hea töö tulemusena edaspidi oma palga muuseumile tagasi teenib. Taotlusvoorust eraldatav toetus on seejuures n-ö stardirahaks, et maandada riske palgatava töötaja esimesel tegevusaastal, mil tema tegevuse tulemusena teenitav täiendav tulu ei pruugi veel piisvalt suur olla.

- **Muuseumikeskkondade ligipääsetavuse suurendamine ja näituste regionaalse kättesaadavuse suurendamine –** Mõeldud on eelkõige toetada neid, kelle puhul on vaja ühel või teisel põhjusel täiendavat panustamist, et ligipääsetavus ja teenuste kättesaadavus oleks tagatud. Enamasti on nendeks lapsed, vanemaealised, erivajadustega või ka muukeelsed inimesed. Ligipääsetavuse sisuline määratlus on toodud seletuskirja § 12 lõike 2 hindamiskriteeriumide juures. Regionaalse kättesaadavuse all peetakse silmas rändnäituste loomist või ka juba olemasolevate näituste transpordikuluseid (ei ole abikõlblik kulu väljaspool Eestit).

Taotluse esitamine

Taotlus peab sisaldama lisaks üldandmetele järgmisi andmeid:

- projekti eesmärk
- arenguhüppe kirjeldus ja tegevused
- oodatavad tulemused ja lisandväärtus
- projekti teostamise vajadus
- projekti sotsiaal-majandusliku mõju ja majandusliku isetasuvuse analüüs
- projekti sihtrühmad

Taotlus esitatakse Toetuste Menetlemise Infosüsteemi, projektitaotluse vormile, mis vormile ei mahu on soovituslik lisadena esitada.

Hindamine – kriteeriumid tähtsuse järjekorras



- projekti vastavus taotlusvooru eesmärgile
- arenguhüppe ulatus ja mõju;
- projekti ajakohasus ja läbimõeldus;
- projekti jätkusuutlikkus ehk majanduslik isetasuvus pärast toetuse lõppemist;
- sihtrühma määratluse selgus ja kasusaajate arv;
- projekti teostajate professionaalsus ja haldusvõimekus;
- eelarve realistlikkus, kuluefektiivsus, kuluartiklite põhjendatus ning kaasfinantseerimise, sealhulgas muude avaliku sektori toetuste ja omafinantseeringu määr kogu eelarves kooskõlas riigiabi reeglitega.

Hindamismetoodika

- Hinnatakse punktisüsteemi alusel ning taotlused järjestatakse koondhinnete põhjal pingeritta alates suurima koondhinde saanud taotlusest.
- Iga hindamiskriteeriumi koondhinne peab olema vähemalt 1 (loe hindamismetoodikas punktide arvestust) ning koondhinne kokku vähemalt 2,4.
- Komisjon võib teha ettepaneku taotluse osaliseks rahuldamiseks, kui taotluse täies ulatuses rahuldamine ei ole põhjendatud, arvestades taotletud toetuse summat, projekti tegevusi ja nendega saavutatavaid tulemusi.

Taotlusvooru maht

- 2021. aasta vooru maht on 756 500 eurot
UUS!

- Üle 50 000 euro maksvaid püsinäituse loomise projekte toetatakse voorust kuni 2 projekti ja need võivad olla kokku kuni 60% taotlusvooru eelarvest
- Alla 50 000 euro maksvaid püsinäituse projekte arvestatakse koos teiste taotlustega võrdselt.

Abikõlblik kulu

Kulu on abikõlblik, kui see on tegevuste elluviimiseks vajalik, põhjendatud, tekib projekti abikõlblikkuse perioodil tehtavate toetatavate tegevuste käigus, tasutakse toetuse saaja poolt ning on koosõlas õigusaktidega.

Mitteabikõlblik:

- välislähetuse päevaraha
- näituste transpordikulud väljaspool Eestit
- esinduskulu ja kingitused
- organisatsiooni liikmemaks
- kulu, mis on käsitletav erisoodustusena ja sellelt tasutav maks;
- käibemaks, välja arvatud kui käibemaks ei ole käibemaksuseaduse alusel tagasi saadav
- rahatrahv ja rahaline karistus
- kohtumenetluse kulu, sealhulgas vastaspoole ja kolmanda isiku menetluskulu;
- sularahas tasutud kulu;
- kulu, mis on toetuse saajale varem hüvitatud teistest meetmetest, riigieelarve, muu avaliku sektori või välisabi vahenditest.